## Data Analytics im Finanz- und Rechnungswesen

**WEKA Business Media AG** 



Mittwoch, 14. Mai 2025 in Zürich Dienstag, 4. November 2025 in Zürich Sie wollen schneller auf neue geschäftliche Chancen reagieren und die Leistungsfähigkeit Ihres Unternehmens steigern? Künstliche Intelligenz und digitale Analysemethoden wie Data Analytics helfen Ihnen dabei, effiziente, zeitnahe Analysen für ein zielgerichtetes Handeln zu erstellen.

#### So holen Sie mehr aus Ihren Finanzdaten heraus

An diesem Seminar lernen Sie, wie Sie mehr aus Ihren Finanzdaten herausholen und Analysen strukturiert **automatisieren** und per Knopfdruck aktualisieren. Der Fokus liegt dabei auf der praxisnahen Umsetzung – theoretische Inputs für ein solides Gesamtverständnis im Wechsel mit Praxisübungen. Dabei stehen Tools und Methoden im Zentrum, welche sich auch **in Schweizer KMU** als tauglich und erschwinglich erwiesen haben.

# Zusätzliche Infos zur Veranstaltung

#### Zertifikat/Bestätigung

Teilnahmebestätigung

#### Referenten



**Fabian Meisser** M.A. HSG Master in Accounting & Finance, Data Scientist, Geschäftsführender

Partner - DataVision AG

#### Veranstalter

#### **WEKA Business Media AG**

#### Telefon bei Fragen

044 586 86 37

**CHF 890.00** 

**Mehr Informationen und Anmeldung** 

## **Beschreibung**

#### **Ihr Praxis-Nutzen**

- Sie erhalten einen Überblick zu Data Analytics im Finanz- und Rechnungswesen.
- Sie wissen, was die Voraussetzungen für Data Analytics und Automatisierung im Finanzwesen sind.
- Sie lernen verschiedene konkrete Tools und Methoden kennen, die Sie direkt in Ihrem Arbeitsalltag einsetzen können.
- Sie können Daten strukturieren, analysieren und auf moderne Art auswerten.
- Sie profitieren von Best Practices und erfahren, wie Lösungen kostensparend umgesetzt werden.

#### **Inhalte des Seminars**

- Grundlagen, Voraussetzungen, Übersicht
  - Was braucht es für eine Analyse der Daten?
  - Welche Möglichkeiten gibt es?
- Daten vorbereiten Übung Business Intelligence
  - Ziele
  - Methodiken
  - Durchführung einer Datenbereinigung
- Ein Datenmodell / «topf» erstellen Übung Business Intelligence
  - Schritt für Schritt-Vorgehen
  - Stolpersteine
  - Erstellung eines Datenmodells
- Daten visualisieren Übung Business Intelligence
  - Do's und Dont's
  - Erstellung eines Dashboards oder Berichts
- Toolvergleich
  - Vorteile und Nachteile der verschiedenen Tools
  - Wann wähle ich welche Möglichkeit?
- Möglichkeiten in Excel und Alternativen zu Excel
  - Use Case: «Die Schweiz KMU AG liebt Excel»
  - o 3 alternative Methoden
- Excel und Alternativen zu Excel Übungen
  - Übungen anhand von Fragestellungen und Use Cases der Teilnehmer
- Einzug von künstlicher Intelligenz in der Datenanalyse
  - Formen von KI in gängigen Tools
  - Anwendung in konkreten Übungen im Rechnungswesen-Kontext

- Produktübersicht
- Limitationen von KI
- Die menschliche Komponente
  - Mitarbeiter
  - Rollen und Weiterbildung
- Sammlung von Fragestellungen und Use Cases der Teilnehmer inkl. Übung
  - Lösungen von eingereichten Fragestellungen
- Wie machen's andere? Was funktioniert in der Praxis? Was nicht?
  - Best practices
  - Stolpersteine

#### **Zielgruppe**

Finanzleiter/innen, Buchhalter/innen, Controller/innen sowie Treuhänder/innen, welche digitale Analysen nutzen möchten.

#### **Wichtiger Hinweis**

Bitte nehmen Sie Ihren Laptop mit einem Windows Betriebssystem mit in das Seminar.

#### Seminarzeiten

09:00 - 16:30 Uhr

#### Mehr Informationen und Anmeldung

## Buchungsbedingungen

#### AGB für Praxis-Seminare und Fachkongresse

#### Anmeldefristen/Teilnehmerzahl

Die Teilnehmerzahl pro Seminartag ist begrenzt um Ihre optimale Betreuung zu gewährleisten. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

#### Abmeldungen/Verschiebungen/Fernbleiben

Abmeldungen sind bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen möglich. Bei Abmeldungen bis 14 Tage vor dem Seminartermin wird eine Bearbeitungspauschale von 50% der Teilnahmegebühr fällig. Bei späterer Abmeldung oder Fernbleiben ist – unabhängig vom Verhinderungsgrund – die ganze Teilnahmegebühr geschuldet. In diesem Fall wird der angemeldeten Person die Seminardokumentation per Post zugestellt.

#### Umbuchungen

Sie können bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen umbuchen. Bei Umbuchungen bis 14 Tage vor Seminarbeginn wird eine Bearbeitungspauschale von 30%, bei späterer Umbuchung 50% der Teilnahmegebühr fällig.

#### Ersatzteilnehmer

Gerne akzeptieren wir ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer.

#### **Preis und Rechnungsstellung**

Im Seminarpreis inbegriffen sind die Seminarunterlagen, Getränke, Mittagessen (nur bei ganztägigen Seminaren), Pausenverpflegung sowie ein Zertifikat. Die Rechnungsstellung erfolgt in der Regel nach Ihrer Anmeldung und ist sofort fällig. Unsere Veranstaltungen sind grundsätzlich mehrwertsteuerpflichtig.

#### Durchführung

Programmänderungen oder Umbuchungen aufgrund Unterbesetzung behält sich der Veranstalter vor.

### Lehrgang

Für die einzelnen Module gelten die oben genannten Teilnahmebedingungen. Der Abbruch eines Lehrgangs wird individuell mit dem Veranstalter besprochen.