

# Erfolgreiche Geschäftsführung mit Kennzahlen

WEKA Business Media AG



Egal ob neue Strategien, eine veränderte Organisation, neue Produkte und Prozesse oder auch Neueinstellungen von Mitarbeitern - schlussendlich muss sich alles finanziell lohnen. Ohne klare finanzielle „Messlatten“, Kennzahlen und Pläne lässt sich ein Unternehmen nicht führen! Das Seminar zeigt anhand konkreter Praxisbeispiele, **wie Sie Ihr KMU solide und zukunftsweisend finanziell steuern** können.

## Mit der richtigen Kenngrößen ein KMU erfolgreich steuern

Anhand konkreter Beispiele aus der Praxis von KMU werden die **zentralen Fragen der finanziellen Führung** behandelt. Fragen der Budgetierung, der Bewertung von Investitionen, Projekten, Firmenzukaufen werden ebenso behandelt wie Fragen der Interpretation von Bilanzen, GuVs und der richtigen Kalkulation von Produkten und Services. Darüber hinaus erhalten Sie die

Möglichkeit, ein **finanzielles Führungskockpit** aufzubauen, also ein Kennzahlensystem, mit dem Sie prinzipiell auch Ihr Unternehmen steuern können.

**CHF 940.00**

[Mehr Informationen und Anmeldung](#)

## Zusätzliche Infos zur Veranstaltung

### Zertifikat/Bestätigung

Teilnahmebestätigung

### Referenten



**Prof. Dr. habil. Rainer Völker**

Professor für  
Unternehmensführung / Leiter  
Institut für Management und  
Innovation (IMI) - Hochschule  
Ludwigshafen am Rhein

### Veranstalter

[WEKA Business Media AG](#)

### Telefon bei Fragen

044 586 86 37

## Beschreibung

### Ihr Praxis-Nutzen

- Sie erhalten einen fundierten Überblick zu den „Basics“ der finanziellen Führung von KMUs.
- Anhand konkreter Praxisbeispiele werden die zentralen Fragen der finanziellen Führung behandelt.
- Sie erfahren, welche Möglichkeiten ein finanzielles Führungskockpit bietet und wie ein solches mit Business Intelligence Software aufgebaut werden kann.
- Sie erarbeiten ein finanzielles Führungskockpit für Ihr Unternehmen.
- Sie lernen neue Praxistrends in der finanziellen Steuerung kennen (zB. den Einsatz von künstlicher Intelligenz).
- Sie haben die Möglichkeit konkrete Themen aus Ihrem Unternehmen als Cases einzubringen und mit Unterstützung an Lösungen zu arbeiten.

### Inhalte des Seminars

- Vermittlung der zentralen „Basics“ der finanziellen Führung - ohne die geht es nicht
- Anhand von Praxisfällen werden wesentliche Themen vermittelt vor allem:
  - Zentrale Kennzahlen
  - Bewertung von Projekten, Investition, M&A
  - Richtige finanzielle Planung
  - Kostenanalyse und Kalkulation
- Aufbau eines finanziellen Führungskockpits mit den Teilnehmern für den Praxiseinsatz

### Zielgruppe

KMU-Geschäftsführer/innen, Unternehmer/innen, Selbstständige, Führungskräfte aus dem Management.

### Methoden

Einführende Darstellungen der einzelnen Themen und Praxisbeispiele durch den Referenten, praxisnahe Übungen und Gruppenarbeiten, Beantwortung spezifischer Aufgaben / Fragen aus dem Teilnehmerkreis mit dem Ziel, die Seminarinhalte an die spezifischen Unternehmenssituationen anzupassen.

### Methoden

Damit Sie möglichst viel profitieren, bitten wir Sie, uns vorgängig Ihre Fragen, mit denen Sie arbeiten wollen, zuzusenden (E- Mail-Adresse auf Anfrage) – natürlich gerne auch abstrahiert. Der Kursleiter wird Ihre Fragen analysieren und kann im Kurs somit sehr konkret auf Ihre Bedürfnisse eingehen. Selbstverständlich werden alle Einsendungen vertraulich behandelt.

## **Mehr Informationen und Anmeldung**

## **Buchungsbedingungen**

### **AGB für Praxis-Seminare und Fachkongresse**

#### **Anmeldefristen/Teilnehmerzahl**

Die Teilnehmerzahl pro Seminartag ist begrenzt um Ihre optimale Betreuung zu gewährleisten. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

#### **Abmeldungen/Verschiebungen/Fernbleiben**

Abmeldungen sind bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen möglich. Bei Abmeldungen bis 14 Tage vor dem Seminartermin wird eine Bearbeitungspauschale von 50% der Teilnahmegebühr fällig. Bei späterer Abmeldung oder Fernbleiben ist – unabhängig vom Verhinderungsgrund – die ganze Teilnahmegebühr geschuldet. In diesem Fall wird der angemeldeten Person die Seminardokumentation per Post zugestellt.

#### **Umbuchungen**

Sie können bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen umbuchen. Bei Umbuchungen bis 14 Tage vor Seminarbeginn wird eine Bearbeitungspauschale von 30%, bei späterer Umbuchung 50% der Teilnahmegebühr fällig.

#### **Ersatzteilnehmer**

Gerne akzeptieren wir ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer.

#### **Preis und Rechnungsstellung**

Im Seminarprix inbegriffen sind die Seminarunterlagen, Getränke, Mittagessen (nur bei ganztägigen Seminaren), Pausenverpflegung sowie ein Zertifikat. Die Rechnungsstellung erfolgt in der Regel nach Ihrer Anmeldung und ist sofort fällig. Unsere Veranstaltungen sind grundsätzlich mehrwertsteuerpflichtig.

#### **Durchführung**

Programmänderungen oder Umbuchungen aufgrund Unterbesetzung behält sich der Veranstalter vor.

#### **Lehrgang**

Für die einzelnen Module gelten die oben genannten Teilnahmebedingungen. Der Abbruch eines Lehrgangs wird individuell mit dem Veranstalter besprochen.