

Excel-Training: KPI und Dashboards

WEKA Business Media AG



Freitag, 23. Mai 2025 in Zürich
Donnerstag, 13. November 2025 in Zürich

Ein Dashboard visualisiert interaktiv verdichtete Informationen. Kennzahlen werden dabei meist in Form von Ampeln, Diagrammen oder Sparklines dargestellt. In diesem Excel-Training lernen Sie mit Excel Daten zu verdichten und diese adressatengerecht in einem interaktiven Reporting aufzubereiten.

So haben Sie stets ein aktuelles Reporting zur Hand

In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie mit Excel Diagramme dynamisch gestalten und wie automatisch aktuelle Datenbestände aus

verschiedenen Datenquellen ins Modell importiert werden. Dank den Funktionalitäten Power Query, Power Pivot und Pivot-Chart ist dies in Excel ohne Programmierkenntnisse möglich.

CHF 980.00

[Mehr Informationen und Anmeldung](#)

Zusätzliche Infos zur Veranstaltung

Zertifikat/Bestätigung

Teilnahmebestätigung

Referenten



Rainer Pollmann
Dipl.-Kfm. (Univ.),

Geschäftsführer; Partner - Pollmann & Rühm Training

Veranstalter

[WEKA Business Media AG](#)

Telefon bei Fragen

044 586 86 37

Beschreibung

Ihr Praxis-Nutzen

- Sie können mit Power Query Daten aus verschiedenen Quellen importieren und in die gewünschte Zielstruktur transformieren.
- Sie wissen, wie Sie mit Power Pivot Daten dynamisch zu einem Modell verdichten.
- Sie lernen verschiedene Methoden kennen, um dynamische Diagramme zu erstellen, und wissen, wann welche Methode sinnvoll ist und wo ihre Grenzen liegen.
- Sie kennen Excel-Funktionen zur Verdichtung und dynamischen Datenauswahl und können KPI und Dashboards selbst erstellen.

Inhalte des Seminars

- Daten oder Planungs-Indikatoren mit Hilfe von Power Query aus Ordnern oder von Online-Diensten in ein Daten-Modell laden und für eine Analyse aufbereiten
- Untersuchung, Prüfung und Analyse einer Zeitreihe zur Vorbereitung einer Managemententscheidung
- Zusammenhänge zwischen Daten erkennen (Regressionsanalyse) und Indikatoren für ein Steuerungsmodell ableiten
- Erstellung eines Steuerungsmodells auf der Basis der ermittelten Indikatoren

Eingesetzte Excel Techniken:

Power Query, «Intelligente Tabelle», Funktionen TREND(), VARIATION(), ACHSENABSCHNITT(), STEIGUNG(), PEARSON(), STABW(), BESTIMMTHEITSMASS(), KORREL(), REGRESSION(), Zufallszahlengenerierung(), Namen für Zellbereiche, Schaltflächen, Diagrammtechniken

Zielgruppe

Fach- und Führungskräfte aus Finanz- und Rechnungswesen sowie Controlling mit guten praktischen Excel-Kenntnissen, die interaktive Reporting-Systeme erstellen möchten.

Wichtiger Hinweis

Bitte nehmen Sie **Ihren Laptop** mit in das Seminar. Die Techniken funktionieren nicht auf MAC.

Weiterbildungsplattform myEvents

Über [myEvents](#) gelangen Sie zu Ihren digitalen Seminarunterlagen, wertvollen Zusatzinformationen und Arbeitshilfen für den Praxistransfer. Über Ihr persönliches Login können Sie uneingeschränkt auf sämtliche Unterlagen und Tools aller von Ihnen besuchten WEKA-Weiterbildungen zugreifen. Eine detaillierte Schritt-für-Schritt-Anleitung für den Zugriff auf myEvents finden Sie [hier](#).

Buchungsbedingungen

AGB für Praxis-Seminare und Fachkongresse

Anmeldefristen/Teilnehmerzahl

Die Teilnehmerzahl pro Seminartag ist begrenzt um Ihre optimale Betreuung zu gewährleisten. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Abmeldungen/Verschiebungen/Fernbleiben

Abmeldungen sind bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen möglich. Bei Abmeldungen bis 14 Tage vor dem Seminartermin wird eine Bearbeitungspauschale von 50% der Teilnahmegebühr fällig. Bei späterer Abmeldung oder Fernbleiben ist – unabhängig vom Verhinderungsgrund – die ganze Teilnahmegebühr geschuldet. In diesem Fall wird der angemeldeten Person die Semindokumentation per Post zugestellt.

Umbuchungen

Sie können bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen umbuchen. Bei Umbuchungen bis 14 Tage vor Seminarbeginn wird eine Bearbeitungspauschale von 30%, bei späterer Umbuchung 50% der Teilnahmegebühr fällig.

Ersatzteilnehmer

Gerne akzeptieren wir ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer.

Preis und Rechnungsstellung

Im Seminarpreis inbegriffen sind die Seminarunterlagen, Getränke, Mittagessen (nur bei ganztägigen Seminaren), Pausenverpflegung sowie ein Zertifikat. Die Rechnungsstellung erfolgt in der Regel nach Ihrer Anmeldung und ist sofort fällig. Unsere Veranstaltungen sind grundsätzlich mehrwertsteuerpflichtig.

Durchführung

Programmänderungen oder Umbuchungen aufgrund Unterbesetzung behält sich der Veranstalter vor.

Lehrgang

Für die einzelnen Module gelten die oben genannten Teilnahmebedingungen. Der Abbruch eines Lehrgangs wird individuell mit dem Veranstalter besprochen.