

Führen ohne Vorgesetztenfunktion

WEKA Business Media AG



Donnerstag, 11. September 2025 in
Zürich

Motivieren und mit natürlicher Autorität führen

In modernen Unternehmen ist die Projektarbeit oder das Arbeiten in Netzwerken alltäglich. Dabei verlagern sich immer mehr Führungsaufgaben auf Mitarbeitende, die beispielsweise als Projektleiter agieren, jedoch keine formale Führungsfunktion innehaben. **Hier setzt dieses Projektleitung Seminar an:** Eine zentrale Aufgabe einer solchen Führungsposition ist es, die Mitarbeitenden auf ein gemeinsames Ziel auszurichten, sie für die Übernahme von Aufgaben zu gewinnen und zu

motivieren. Doch wie findet erfolgreiches Führen ohne hierarchische Macht statt? Welche Erfolgsfaktoren sind beim Führen ohne disziplinarische Verantwortung notwendig?

An diesem Seminar lernen Sie die Methoden für die Führung ohne Vorgesetztenfunktion kennen. Dank bewährter Führungsinstrumente richten Sie Mitarbeitende auf ein gemeinsames Ziel aus, sichern sich ihr Commitment und motivieren sie für die Übernahme von Aufgaben.

CHF 940.00

[Mehr Informationen und Anmeldung](#)

Zusätzliche Infos zur Veranstaltung

Zertifikat/Bestätigung

Teilnahmebestätigung

Referenten



Mag. Jürgen A. Baumann
Berater

Veranstalter

[WEKA Business Media AG](#)

Telefon bei Fragen

044 586 86 37

Beschreibung

Seminar Führen ohne Vorgesetztenfunktion - Ihr Praxis-Nutzen

- Sie lernen wichtige Instrumente für die Führung ohne Vorgesetztenfunktion kennen und können so Ihre Zielvorgaben besser erfüllen.
- Sie stärken Ihre Position als Team-, Gruppen- bzw. Projektleiter.
- Sie delegieren Aufgaben klar, stärken Ihr Durchsetzungsvermögen und setzen sich auch bei Widerständen erfolgreich durch.
- Sie erhalten Tipps zur wirkungsvollen Kommunikation in Führungssituationen.
- Sie trainieren schwierige Führungssituationen und professionalisieren so Ihr Führungsverhalten.

Führen ohne Vorgesetztenfunktion - Inhalt im Überblick

- Grundlagen der Führung ohne Vorgesetztenfunktion
- Der persönliche Führungsstil
- Autorität durch persönliche und soziale Kompetenz
- Delegation und Zieldefinition
- Wirkungsvolle Führung und Kommunikation in Projektteams
- Schwierige Führungssituationen

Das sagen frühere Teilnehmer zu diesem Seminar

Die praxisorientierten Inhalte und das kleine «Teilnehmerfeld» waren für mich die herausragenden Punkte, die mir sehr gefallen haben. Es gibt stets Situationen, in denen man die erhaltenen Tipps zum lateralen Führen anwenden kann und muss, um seine Ziele zu erreichen. Ich empfehle dieses Seminar grundsätzlich allen Personen, vor allem aber Projektleitern, die fast ausschliesslich auf diese Instrumente angewiesen sind. (MEDIPACK AG, Fabio Pietsch, Projektleitung & Leiter IT)

Der Standort ist problemlos mit dem öV erreichbar, was für mich ein wichtiger Faktor ist. Dass es keine «hauseigenen» ReferentInnen sind, macht die Seminare noch zusätzlich spannender - es handelt sich somit nicht um «reine» Theoretiker. Der Austausch mit den Kursteilnehmenden, die aus allen Windrichtungen kommen, ist höchst interessant und lehrreich! Da ich auf den verschiedensten Ebenen profitieren kann, empfehle ich die WEKA-Seminare gerne weiter. (Crista D. Weisshaupt, Leitung Administration, Blaues Kreuz Kantonverband Zürich)

Der Referent war sehr kompetent und ist auf individuelle Fragen der Teilnehmenden eingegangen. Ich würde das Seminar jenen Personen weiterempfehlen, die einen ersten Überblick über die Führungs-Anforderungen sowie die einzelnen Instrumente und Kompetenzen bekommen wollen. (Bundesamt für Landwirtschaft BLW, Eva Tscharland, Juristin)

Zielarunne

Leitungsgruppe

Team-, Gruppen- und Projektleiter, stellvertretende Führungskräfte und Leiter von Stabsstellen, die Teams, Kollegen und Mitarbeiter führen, ohne disziplinarischer Vorgesetzter zu sein.

Methode

Lebendiges, dialogorientiertes Training, in dem sich die Teilnehmer aktiv einbringen können und sollen. Bearbeitung von Praxisfällen, Mischung aus Vortrag, Diskussion, Einzel- und Gruppenarbeit mit individuellem Feedback.

Das ist inbegriffen

Der Seminarpreis versteht sich inklusive Mittagessen, Getränke, Pausenverpflegung, Seminarunterlagen und Zertifikat.

[Mehr Informationen und Anmeldung](#)

Buchungsbedingungen

AGB für Praxis-Seminare und Fachkongresse

Anmeldefristen/Teilnehmerzahl

Die Teilnehmerzahl pro Seminarstag ist begrenzt um Ihre optimale Betreuung zu gewährleisten. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Abmeldungen/Verschiebungen/Fernbleiben

Abmeldungen sind bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen möglich. Bei Abmeldungen bis 14 Tage vor dem Seminartermin wird eine Bearbeitungspauschale von 50% der Teilnahmegebühr fällig. Bei späterer Abmeldung oder Fernbleiben ist – unabhängig vom Verhinderungsgrund – die ganze Teilnahmegebühr geschuldet. In diesem Fall wird der angemeldeten Person die Seminardokumentation per Post zugestellt.

Umbuchungen

Sie können bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen umbuchen. Bei Umbuchungen bis 14 Tage vor Seminarbeginn wird eine Bearbeitungspauschale von 30%, bei späterer Umbuchung 50% der Teilnahmegebühr fällig.

Ersatzteilnehmer

Gerne akzeptieren wir ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer.

Preis und Rechnungsstellung

Im Seminarpreis inbegriffen sind die Seminarunterlagen, Getränke, Mittagessen (nur bei ganztägigen Seminaren), Pausenverpflegung sowie ein Zertifikat. Die Rechnungsstellung erfolgt in der Regel nach Ihrer Anmeldung und ist sofort fällig. Unsere Veranstaltungen sind grundsätzlich mehrwertsteuerpflichtig.

Durchführung

Programmänderungen oder Umbuchungen aufgrund Unterbesetzung behält sich der Veranstalter vor.

Lehrgang

Für die einzelnen Module gelten die oben genannten Teilnahmebedingungen. Der Abbruch eines Lehrgangs wird individuell mit dem Veranstalter besprochen.