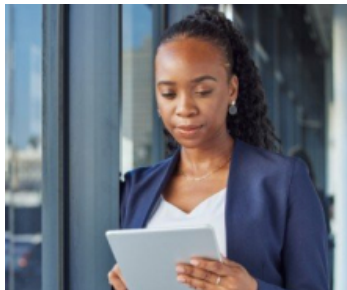


HR-Prozesse mit KI automatisieren

WEKA Business Media AG



HR-Teams jonglieren heutzutage zwischen strategischer Arbeit und immer wiederkehrenden Anfragen: Arbeitszeit, Urlaub, Krankmeldung, Elternzeit. Obwohl alles bereits dokumentiert ist, muss es ständig manuell erklärt werden. Das verbraucht Zeit, Energie und Nerven. Doch was wäre, wenn diese Fragen in Zukunft automatisch beantwortet würden – schnell, konsistent und rund um die Uhr?

Typische Mitarbeiteranfragen mit KI zuverlässig beantworten

In diesem Seminar erstellen Sie unmittelbar Ihren eigenen HR-Wissensbot – ohne Programmierung, aber mit maximaler praktischer Anwendbarkeit. Mithilfe von ChatGPT Plus und Ihren HR-Richtlinien entwickeln Sie schrittweise einen individuellen GPT, der typische Fragen zuverlässig automatisiert

beantwortet und sofort einsatzbereit sowie anpassbar ist.

CHF 890.00

[Mehr Informationen und Anmeldung](#)

Zusätzliche Infos zur Veranstaltung

Zertifikat/Bestätigung

Teilnahmebestätigung

Referenten



Maher Hamid

Veranstalter

[WEKA Business Media AG](#)

Telefon bei Fragen

044 586 86 37

Beschreibung

Ihr Praxis-Nutzen

- Sie verstehen, wie Sie KI im HR verantwortungsvoll und effizient einsetzen.
- Sie verbessern Ihre Eingaben mit gezieltem Prompt Engineering.
- Sie integrieren Tools wie Make, Zapier und Co. für erste Workflows.
- Sie entwickeln Ihren eigenen, voll funktionsfähigen HR-Wissensbot.
- Sie automatisieren typische Mitarbeiterfragen direkt im Seminar.

Inhalte des Seminars

- **KI im HR verstehen: Ein gezielter Grundlagen-Refresh**
 - Was ist Künstliche Intelligenz – und was nicht?
 - Sprachmodelle wie ChatGPT: Wie sie denken, was sie leisten – und wo ihre Grenzen liegen
 - Chancen & Risiken im HR-Alltag
 - KI-Ethik, Datenschutz und HR-spezifische Herausforderungen
- **Automatisierungstools kennenlernen und anwenden**
 - Einführung in Make.com, Zapier und n8n
 - Was ist Low-Code/No-Code?
 - Tool-Vergleich und Beispiel-Workflows (z. B. E-Mails, Google Docs, Formulare)
 - Eigene Automatisierung erstellen, testen und debuggen
- **Prompt Engineering für den HR-Alltag**
 - Wie Sie Prompts gezielt einsetzen, um bessere Ergebnisse zu erzielen
 - Vorlagen für typische HR-Fälle (z. B. Krankmeldung, Elternzeit, Benefits)
 - Tipps für klare Rollen, Stile und Bedienlogik von KI
- **Use Case: Ihr «Ask HR»-Bot:**
 - Upload interner Dokumente wie Arbeitszeitregelungen, Ferienrichtlinien, Benefits-Übersicht
 - ChatGPT als interne FAQ-Instanz trainieren
 - Optional: E-Mail-Anbindung mit automatischer Rückmeldung
 - Eskalationslogik: ChatGPT erkennt, wann ein Mensch übernehmen sollte

Zielgruppe

HR-Mitarbeitende, HR-Generalisten und People Operations Manager/innen mit ersten Erfahrungen im Umgang mit KI-Tools (z. B. ChatGPT), die ihre HR-Prozesse durch Automatisierung entlasten möchten.

Wichtiger Hinweis

Grundkenntnisse im Umgang mit ChatGPT und ein ChatGPT Plus Account werden vorausgesetzt. Bitte nehmen Sie Ihren Laptop mit in das Seminar.

Mehr Informationen und Anmeldung

Buchungsbedingungen

AGB für Praxis-Seminare und Fachkongresse

Anmeldefristen/Teilnehmerzahl

Die Teilnehmerzahl pro Seminartag ist begrenzt um Ihre optimale Betreuung zu gewährleisten. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Abmeldungen/Verschiebungen/Fernbleiben

Abmeldungen sind bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen möglich. Bei Abmeldungen bis 14 Tage vor dem Seminartermin wird eine Bearbeitungspauschale von 50% der Teilnahmegebühr fällig. Bei späterer Abmeldung oder Fernbleiben ist – unabhängig vom Verhinderungsgrund – die ganze Teilnahmegebühr geschuldet. In diesem Fall wird der angemeldeten Person die Seminardokumentation per Post zugestellt.

Umbuchungen

Sie können bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen umbuchen. Bei Umbuchungen bis 14 Tage vor Seminarbeginn wird eine Bearbeitungspauschale von 30%, bei späterer Umbuchung 50% der Teilnahmegebühr fällig.

Ersatzteilnehmer

Gerne akzeptieren wir ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer.

Preis und Rechnungsstellung

Im Seminarpreis inbegriffen sind die Seminarunterlagen, Getränke, Mittagessen (nur bei ganztägigen Seminaren), Pausenverpflegung sowie ein Zertifikat. Die Rechnungsstellung erfolgt in der Regel nach Ihrer Anmeldung und ist sofort fällig. Unsere Veranstaltungen sind grundsätzlich mehrwertsteuerpflichtig.

Durchführung

Programmänderungen oder Umbuchungen aufgrund Unterbesetzung behält sich der Veranstalter vor.

Lehrgang

Für die einzelnen Module gelten die oben genannten Teilnahmebedingungen. Der Abbruch eines Lehrgangs wird individuell mit dem Veranstalter besprochen.