

Jahresendarbeiten Lohn: Plausibilisieren, Abstimmen und Deklarieren

SwissAccounting



Freitag, 6. November 2026 - 08:30 - 12:00 (Online-Durchführung)
Freitag, 6. November 2026 - 08:30 - 12:00 (Online-Durchführung)

Vertiefung der Kompetenzen in der Lohnbuchhaltung

Die Teilnehmenden vertiefen ihre Kompetenzen in der Abstimmung der Lohnbuchhaltung mit der Finanzbuchhaltung sowie in der Plausibilisierung und Dokumentation der Jahresenddaten. Es wird ein strukturierter Überblick über rechtliche und steuerliche Anforderungen, typische Fehlerquellen und bewährte Vorgehensweisen gegeben, um Jahresendarbeiten effizient, nachvollziehbar und revisionssicher abzuschliessen. Praktische Checks vor der Sozialversicherungs-Deklaration werden ebenfalls besprochen.

CHF 340.00

[Mehr Informationen und Anmeldung](#)

Zusätzliche Infos zur Veranstaltung

Zertifikat/Bestätigung

Teilnahmebestätigung

Referenten



Nicole Aebi

dipl. Treuhandexpertin; CAS digitale Strategien und Wertschöpfung, Teamleiterin Payroll - Avenir Services AG

Veranstalter

[SwissAccounting](#)

Beschreibung

Umsetzung in der Praxis

Anhand eines praxisorientierten Leitfadens werden die wichtigsten Schritte der Jahresendarbeiten kompakt vermittelt. Dazu gehört die Abstimmung der Lohnbuchhaltung mit der Finanzbuchhaltung, die Überprüfung von Sozialversicherungs- und Quellensteuerdeklarationen sowie die korrekte Meldung an Behörden und externe Anspruchsgruppen. Checklisten und ausgewählte Tools unterstützen den direkten Transfer in den Arbeitsalltag.

Inhalt

- Grundlagen für Jahresendarbeiten in Lohnbuchhaltung
- Plausibilisierung und Abstimmung von Lohnbuchhaltung mit der Finanzbuchhaltung
- Kontrolle von Sozialversicherungsbeiträgen und Quellensteuer sowie typische Fehlerquellen
- Exkurs in die Erstellung der Lohnausweise mit Praxis Hinweisen
- Praktische Checklisten, Tools und Vorlagen

Weiterbildungsanerkennung

TREUHAND|SUISSE: 4 Stunden, EXPERTsuisse: 4 Stunden, 4 CPE-Punkte

Änderungen vorbehalten

[Mehr Informationen und Anmeldung](#)

Buchungsbedingungen

AGB für Veranstaltungen von veb.ch

- **Anmeldung und Durchführung:** Mit der Anmeldung erfolgt die Bestätigung der AGB. Über die definitive Durchführung werden Sie vor Kursbeginn informiert. Bei einer zu geringen Anmeldezahll kann die Bildungsleitung den Kurs verschieben oder absagen.

- **Kursgebühr:** In den Kursgebühren sind die Kursunterlagen, Prüfungsgebühr und die Verpflegung inbegriffen. Eine separate Prüfungsgebühr kann bei vereinzelten Lehrgängen von der Bildungsleitung beschlossen werden.
- **Abmeldungen:** Die Abmeldung ist aus einem wichtigen Grund möglich und hat bis 20 Tage vor dem Kursbeginn schriftlich zu erfolgen. Massgebend ist das Empfangsdatum der E-Mail. Bei Abmeldungen bis 10 Tage vor dem Kursbeginn wird eine Stornogebühr von 50% der Kurskosten fällig. Bei späterer Abmeldung oder Fernbleiben ist – unabhängig vom Verhinderungsgrund – die ganze Kursgebühr geschuldet. Wenn ein CAS nicht absolviert wird, ist zusätzlich eine Stornogebühr in der Höhe des gewährten Rabatts von 15% geschuldet.
- **Ersatzteilnehmende:** Ersatzteilnehmende bei Seminaren werden akzeptiert, wobei sich der Preis nach dem Mitgliederstatus der Ersatzmeldung richtet.

Datenschutz

Hinsichtlich Datenschutz gelten – zusätzlich zu den Datenschutzbestimmungen auf diesem Portal – die Datenschutzregeln von veb.ch, die Sie unter dem folgenden Link finden www.veb.ch/datenschutz-und-impressum