

KI-Compliance im HR: rechtssichere Reglemente, Richtlinien und Datenschutz

WEKA Business Media AG



Dienstag, 19. Mai 2026 in Zürich
Mittwoch, 11. November 2026 in Zürich

Reglemente erstellen, Risiken steuern und den rechtssicheren KI-Einsatz im HR gewährleisten

Die Nutzung von ChatGPT & Co. boomt – auch im Personalwesen. Doch mit den Chancen kommen auch rechtliche Herausforderungen: Was dürfen Ihre Mitarbeitenden in KI-Systeme eingeben? Welche Daten sind tabu? Und wie schützen Sie Ihr Unternehmen vor Compliance-Risiken?

So steuern Sie den KI-Einsatz im HR sicher und rechtlich fundiert

In diesem praxisorientierten Seminar erhalten Sie einen fundierten Überblick über die rechtlichen Anforderungen an den KI-Einsatz im HR. Anhand

konkreter Beispiele und Übungen lernen Sie, wie Sie Risiken wie Datenschutzverstöße oder Regelverletzungen frühzeitig erkennen und gezielt minimieren – von der Datenschutz-Folgenabschätzung (DSFA) bis zur Kontrolle interner Reglemente. Ein Schwerpunkt liegt auf der Erstellung klarer Richtlinien für Mitarbeitende, damit der KI-Einsatz im Unternehmen sicher, verantwortungsvoll und rechtssicher erfolgt..

CHF 890.00

[Mehr Informationen und Anmeldung](#)

Zusätzliche Infos zur Veranstaltung

Zertifikat/Bestätigung

Teilnahmebestätigung

Referenten



Florian Müller
RA, MLaw, Informatiker EFZ -
LEXcellence AG

Veranstalter

WEKA Business Media AG

Telefon bei Fragen

044 586 86 37

Beschreibung

Ihr Praxis-Nutzen

- Sie verstehen die rechtlichen Grundlagen für den Einsatz von KI-Systemen im HR.
- Sie erkennen typische Risiken wie Datenschutzverstöße, intransparente Entscheidungen oder Kontrolllücken.
- Sie kennen die wichtigsten Vertragsaspekte, die Sie mit KI-Anbietern regeln müssen.
- Sie führen eine Datenschutz-Folgenabschätzung (DSFA) für ein KI-Projekt durch.
- Sie erstellen eine interne Weisung, die den sicheren und regelkonformen Umgang mit KI-Tools durch Mitarbeitende regelt.
- Sie erhalten Checklisten, Muster und Vorlagen für den datenschutzkonformen KI-Einsatz.
- Sie profitieren vom Austausch mit Datenschutzexperten und anderen Teilnehmenden.

Inhalte des Seminars

- **Einführung: KI im HR - Relevanz, Risiken und datenschutzrechtlicher Rahmen**
 - Überblick über KI-Technologien und deren datenschutzrechtliche Relevanz
 - Aktuelle gesetzliche Grundlagen mit Fokus auf HR-Anwendung: DSG, DSGVO, EU AI Act
 - Risiken und Herausforderungen beim Einsatz von KI in HR-Prozessen
 - Datenschutz-Folgenabschätzung (DSFA) bei KI-Anwendungen
 - Besondere Anforderungen bei der Bewertung von KI-Prozessen
 - Praxisorientierte Risikoanalyse und rechtssichere Dokumentation (z. B. DSFA bei KI-gestützter Zeugniserstellung)
- **Praxisbezogene Compliance-Übungen**
 - Analyse typischer HR-Szenarien mit KI-gestützten Prozessen (z. B. Bewerbervorauswahl, Zeugniserstellung, Feedbackauswertung)
 - Identifikation von Risiken in konkreten Fallbeispielen (z. B. ungewollte Diskriminierung bei Performance-Profilung)
 - Praxisübung: Analyse eines CV-Scanners mit veränderten Eingaben zur Beurteilung potenzieller Verzerrungen
 - Reflexion über die Verwendung von KI-generierten Inhalten in HR-Prozessen (z. B. Arbeitszeugnisse, Schreiben)
- **Erstellung interner Richtlinien für den Einsatz von KI-Systemen - unternehmensweit und im HR**
 - Voraussetzungen für die Nutzung spezifischer KI-Tools in der Personalarbeit
 - Einschränkungen im Umgang mit besonders schützenswerten Daten (z. B. sensible Personendaten, Geschäftsgeheimnisse)
 - Vorgaben zur Dateneingabe, Systemnutzung und Ergebnisverwendung (z. B. ChatGPT-Ausgaben bei Personalschreiben)
 - Abgrenzung der Verantwortung zwischen HR, Linienvorgesetzten, Datenschutzstelle und IT

- Erstellung einer internen Weisung anhand einer praxiserprobten Vorlage
- **Vertragsgestaltung und Compliance-Anforderungen mit externen KI-Dienstleistern**
 - Anforderungen an die vertragliche Gestaltung bei Nutzung von KI-Lösungen durch Dritte
 - Datenweitergabe und Verantwortlichkeiten bei der Nutzung externer KI-Module (z. B. KI-gestützte Bewerbermanagementsysteme)
 - Berücksichtigung von Auftragsbearbeitung und KI-generierten Inhalten
- **Anwendung in der HR-Praxis**
 - Erarbeitung einer DSFA für ein konkretes KI-System
 - Erstellung einer unternehmensinternen KI-Richtlinie
 - Diskussion und Auswertung von Best-Practice-Beispielen auf HR-Compliance (z. B. KI-gestützte Feedbackanalyse)

Wichtiger Hinweis: Bitte nehmen Sie Ihren Laptop mit in das Seminar. Der Zugang zu einem KI-Tool (z. B. ChatGPT, Copilot etc.) ist hilfreich – auch kostenlose Versionen sind ausreichend.

Zielgruppe

HR-Leitungen, Personalverantwortliche, Compliance-Verantwortliche sowie Jurist*innen, die KI-Projekte im HR rechtlich begleiten oder interne Weisungen erstellen.

Mehr Informationen und Anmeldung

Buchungsbedingungen

AGB für Praxis-Seminare und Fachkongresse

Anmeldefristen/Teilnehmerzahl

Die Teilnehmerzahl pro Seminartag ist begrenzt um Ihre optimale Betreuung zu gewährleisten. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Abmeldungen/Verschiebungen/Fernbleiben

Abmeldungen sind bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen möglich. Bei Abmeldungen bis 14 Tage vor dem Seminartermin wird eine Bearbeitungspauschale von 50% der Teilnahmegebühr fällig. Bei späterer Abmeldung oder Fernbleiben ist – unabhängig vom Verhinderungsgrund – die ganze Teilnahmegebühr geschuldet. In diesem Fall wird der angemeldeten Person die Seminardokumentation per Post zugestellt.

Umbuchungen

Sie können bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen umbuchen. Bei Umbuchungen bis 14 Tage vor Seminarbeginn wird eine Bearbeitungspauschale von 30%, bei späterer Umbuchung 50% der Teilnahmegebühr fällig.

Ersatzteilnehmer

Gerne akzeptieren wir ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer.

Preis und Rechnungsstellung

Im Seminarpreis inbegriffen sind die Seminarunterlagen, Getränke, Mittagessen (nur bei ganztägigen Seminaren), Pausenverpflegung sowie ein Zertifikat. Die Rechnungsstellung erfolgt in der Regel nach Ihrer Anmeldung und ist sofort fällig. Unsere Veranstaltungen sind grundsätzlich mehrwertsteuerpflichtig.

Durchführung

Programmänderungen oder Umbuchungen aufgrund Unterbesetzung behält sich der Veranstalter vor.

Lehrgang

Für die einzelnen Module gelten die oben genannten Teilnahmebedingungen. Der Abbruch eines Lehrgangs wird individuell mit dem Veranstalter besprochen.