Lohnabrechnung - Basic

WEKA Business Media AG

Donnerstag, 8. Mai 2025 (Online-Durchführung)
Donnerstag, 5. Juni 2025 in Zürich
Mittwoch, 17. September 2025 (Online-Durchführung)
Dienstag, 4. November 2025 in Zürich

Sicher und kompetent korrekte Lohnabrechnungen erstellen

Sie wollen sich ein **Grundlagen-Wissen zur korrekten Abrechnung von Löhnen** in kurzer Zeit aneignen? Dann ist dieses Seminar genau das richtige für Sie! An diesem Praxis-Seminar lernen Sie die Grundlagen von korrekten Lohnabrechnungen und können **Fehler erkennen, bevor aufwändige Korrekturen erforderlich sind**.

CHF 890.00

Mehr Informationen und Anmeldung

Zusätzliche Infos zur Veranstaltung

Zertifikat/Bestätigung

Teilnahmebestätigung

Referenten

Fritz Schiesser
Versicherungsexperte mit eidg. Diplom

Veranstalter

WEKA Business Media AG

Telefon bei Fragen

044 586 86 37

Beschreibung

Sofortiger Nutzen dank vieler Praxis-Beispiele

Die Referentinnen kennen die Probleme, die **nicht nur Sie, sondern viele Ihrer Kolleginnen und Kollegen** haben, genau. Sie können Ihnen viele fachliche Inputs liefern. Anhand von Musterabrechnungen und zahlreichen Fallbeispielen erlernen Sie die praktische Umsetzung und diskutieren **konkrete Praxislösungen** und offene Fragen mit Kolleginnen und Kollegen, die in der gleichen Situation sind wie Sie.

Ihr Nutzen

- Sie lernen die Grundlagen zum Thema Lohnabrechnung kennen.
- Sie sind in der Lage, übliche Monats- und Stundenlohnabrechnungen zu erstellen und meistern eine Schlusslohnabrechnung sicher.
- Sie beantworten Fragen Ihrer Mitarbeitenden kompetent.
- Sie erhalten einen Überblick über die aktuellen Sozialversicherungsbestimmungen.
- Sie vermeiden kostenintensive und zeitraubende Fehler bei der Abrechnung

Die Seminarinhalte

- Grundlagen Lohnabrechnungen
- Sozialversicherungen: Arbeitgeber- und Arbeitnehmerbeiträge
- Pflichtigkeit der verschiedenen Lohnarten verstehen und richtig steuern
- Varianten von Berechnungsregeln
- Naturalleistungen inkl. Privatanteil Geschäftsauto
- Familienzulagen: Wichtigste Regelungen kennen und richtige Abrechnung
- Praxisbeispiele von Lohnabrechnungen wie Stundenlohnabrechnungen und Schlusslohnabrechnungen
- Rechtsgrundlagen, Merkblätter und Wegleitungen kennen und nutzen

In diesem Seminar nicht behandelt werden komplexere Fragen zum Lohnausweis, Regelung der Spesenfragen in einem Unternehmen, Quellensteuer, Leistungen Dritter (Lohnfortzahlung und Abrechnung von Taggeldern), komplexe Abrechnungsfragen wie Bruttolohnaufrechnung und ähnliches. Diese Fragen behandelt das WEKA Praxis-Seminar **WEKA Praxis-Seminar Lohnabrechnungen - Advanced**.

Tipp: Sie haben die Möglichkeit Ihre konkreten Fragen vorab per Mail an den Referentinnen zu stellen. So können sie Ihre Fragen gleich vor Ort behandeln (Adresse wird nach Buchung mitgeteilt).

Zielgruppe

Personalverantwortliche und ihre Mitarbeitenden sowie Vorgesetzte, die neu mit Lohnabrechnungen zu tun haben oder nicht hunderprozentig sicher sind, ob sie alles richtig machen.

Das ist inbegriffen

Der Seminarpreis versteht sich inklusive Mittagessen, Getränke, Pausenverpflegung, Seminarunterlagen und Zertifikat.

Mehr Informationen und Anmeldung

Buchungsbedingungen

AGB für Praxis-Seminare und Fachkongresse

Anmeldefristen/Teilnehmerzahl

Die Teilnehmerzahl pro Seminartag ist begrenzt um Ihre optimale Betreuung zu gewährleisten. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Abmeldungen/Verschiebungen/Fernbleiben

Abmeldungen sind bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen möglich. Bei Abmeldungen bis 14 Tage vor dem Seminartermin wird eine Bearbeitungspauschale von 50% der Teilnahmegebühr fällig. Bei späterer Abmeldung oder Fernbleiben ist – unabhängig vom Verhinderungsgrund – die ganze Teilnahmegebühr geschuldet. In diesem Fall wird der angemeldeten Person die Seminardokumentation per Post zugestellt.

Umbuchungen

Sie können bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen umbuchen. Bei Umbuchungen bis 14 Tage vor Seminarbeginn wird eine Bearbeitungspauschale von 30%, bei späterer Umbuchung 50% der Teilnahmegebühr fällig.

Ersatzteilnehmer

Gerne akzeptieren wir ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer.

Preis und Rechnungsstellung

Im Seminarpreis inbegriffen sind die Seminarunterlagen, Getränke, Mittagessen (nur bei ganztägigen Seminaren), Pausenverpflegung sowie ein Zertifikat. Die Rechnungsstellung erfolgt in der Regel nach Ihrer Anmeldung und ist sofort fällig. Unsere Veranstaltungen sind grundsätzlich mehrwertsteuerpflichtig.

Durchführung

Programmänderungen oder Umbuchungen aufgrund Unterbesetzung behält sich der Veranstalter vor.

Lehrgang

Für die einzelnen Module gelten die oben genannten Teilnahmebedingungen. Der Abbruch eines Lehrgangs wird individuell mit dem Veranstalter besprochen.