Resolut! Interessen erfolgreich durchsetzen

WEKA Business Media AG

Dienstag, 13. Mai 2025 in Zürich
Donnerstag, 20. November 2025 in Zürich

CHF 890.00

In vielen beruflichen Situationen hängt Ihr Erfolg davon ab, wie gut Sie Ihre Interessen durchsetzen und andere davon überzeugen können. Ganz egal ob in Sitzungen, Diskussionen oder bei Präsentationen, es bedarf einer guten Strategie, einer wasserdichten Argumentation, aber auch emotionaler Kompetenz, um auf die unterschiedlichen Situationen eingehen zu können.

Verbessern Sie Ihre Gesprächsführung und erhöhen Sie dadurch Ihre Durchsetzungskraft

In diesem Seminar erlernen Sie die **wesentlichen Kommunikationstools, um Ihre Interessen erfolgreicher zu vertreten** – von Gesprächsstrategien über Argumentation bis zum bewussten Einsatz nonverbaler Kommunikationsmittel.

Mehr Informationen und Anmeldung

Zusätzliche Infos zur Veranstaltung

Zertifikat/Bestätigung

Teilnahmebestätigung

Referenten

Moja Buholzer
Master of Advanced Studies (MAS) in Coaching & Organisationsberatung und MAS in Mathematik

Veranstalter

WEKA Business Media AG

Telefon bei Fragen

044 586 86 37

Beschreibung

Ihr Praxis-Nutzen

- Sie formulieren Argumente so, dass sie die bestmögliche Wirkung erzielen.
- Sie unterstützen Fakten mit Emotionen, damit Sie nicht trotz überzeugender Argumente den Kürzeren ziehen.
- Sie wissen, wie Sie sich in Gruppen positionieren, um Ihre Interessen zielführend einzubringen.
- Sie können auf manipulative Gesprächstendenzen souverän reagieren.
- Sie setzen sich und Ihre Interessen besser durch.

Inhalte des Seminars

Wie Entscheidungen getroffen werden

- Der Mensch als soziales Wesen
- Bauch- vs. Kopfentscheidungen

Überzeugungs- vs. DurchsetzungsgesprächGesprächsstrategie entwickeln

- Passung an den Empfänger
- Idealer Zeitpunkt
- Fragen statt antworten: Das Gespräch führen
- Die Macht des Zuhörens

Gekonnt argumentieren

- Position erarbeiten
- Argumente überzeugend formulieren
- Mit Sprache überzeugen
- Gekonnt Schweigen

Nonverbal überzeugen

- Tonalität / Stimme
- Körpersprache lernen und verstehen

Die Macht von Bildern und Emotionen

- Emotionale Argumentation

- Emotionale Argumentation

Gruppenprozesse verstehen und nutzen

- Unsichtbare Macht- und Rollengefüge erkennen
- Die Dynamik der Gruppe sinnvoll für sich nutzen

Umgang mit Aggression, Unverschämtheit und Manipulation

- Auf «dunkle Rhetorik» reagieren
- Trennung von Sache und Person
- Den eigenen roten Faden wieder aufnehmen

Zielgruppe

Führungs- und Fachkräfte aller Stufen, die ihre Kommunikation klarer gestalten möchten.

Methoden

Referat, explorative Lehrgespräche, Gruppenarbeiten und -diskussionen

Weiterbildungsplattform myEvents

Über **myEvents** gelangen Sie zu Ihren digitalen Seminarunterlagen, wertvollen Zusatzinformationen und Arbeitshilfen für den Praxistransfer. Über Ihr persönliches Login können Sie uneingeschränkt auf sämtliche Unterlagen und Tools aller von Ihnen besuchten WEKA-Weiterbildungen zugreifen. Eine detaillierte Schritt-für-Schritt-Anleitung für den Zugriff auf myEvents finden Sie **hier**.

Mehr Informationen und Anmeldung

Buchungsbedingungen

AGB für Praxis-Seminare und Fachkongresse

Anmeldefristen/Teilnehmerzahl

Die Teilnehmerzahl pro Seminartag ist begrenzt um Ihre optimale Betreuung zu gewährleisten. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Abmeldungen/Verschiebungen/Fernbleiben

Abmeldungen sind bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen möglich. Bei Abmeldungen bis 14 Tage vor dem Seminartermin wird eine Bearbeitungspauschale von 50% der Teilnahmegebühr fällig. Bei späterer Abmeldung oder Fernbleiben ist – unabhängig vom Verhinderungsgrund – die ganze Teilnahmegebühr geschuldet. In diesem Fall wird der angemeldeten Person die Seminardokumentation per Post zugestellt.

Umbuchungen

Sie können bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen umbuchen. Bei Umbuchungen bis 14 Tage vor Seminarbeginn wird eine Bearbeitungspauschale von 30%, bei späterer Umbuchung 50% der Teilnahmegebühr fällig.

Ersatzteilnehmer

Gerne akzeptieren wir ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer.

Preis und Rechnungsstellung

Im Seminarpreis inbegriffen sind die Seminarunterlagen, Getränke, Mittagessen (nur bei ganztägigen Seminaren), Pausenverpflegung sowie ein Zertifikat. Die Rechnungsstellung erfolgt in der Regel nach Ihrer Anmeldung und ist sofort fällig. Unsere Veranstaltungen sind grundsätzlich mehrwertsteuerpflichtig.

Durchführung

Programmänderungen oder Umbuchungen aufgrund Unterbesetzung behält sich der Veranstalter vor.

Lehrgang

Für die einzelnen Module gelten die oben genannten Teilnahmebedingungen. Der Abbruch eines Lehrgangs wird individuell mit dem Veranstalter besprochen.