

Schriftliche Sprache, die wirkt

WEKA Business Media AG



Dienstag, 3. März 2026 in Zürich
Mittwoch, 30. September 2026 in Zürich

Richtig gut schreiben mit und ohne KI in Briefen, Chats, Posts, E-Mails & Co.

In einer Welt voller automatisierter Antworten, abgenutzter Floskeln und digitaler Reizüberflutung wird persönliche, lebendige Kommunikation zum entscheidenden Erfolgsfaktor. In diesem Seminar lernen Sie, wie Sie Ihre Korrespondenz – ob E-Mail, Chat, Social Media oder klassischer Brief – so gestalten, dass sie Menschen berührt, zum Handeln motiviert und Ihre Marke authentisch repräsentiert.

Punkten Sie mit einer wirkungsvollen Businesskorrespondenz

Wir hinterfragen alte Dogmen der Geschäftskorrespondenz, übertragen bewährte Prinzipien in den digitalen Kontext und ergänzen sie um kreative, KI-gestützte Ansätze. Von der Kunst des ersten und letzten Satzes über den gezielten Einsatz von Emojis bis hin zur Entwicklung einer unternehmensspezifischen „Wortgalerie“ erhalten Sie Methoden, Inspirationen und Tools, um Ihre Kommunikation frisch, wirksam und unverwechselbar zu gestalten.

Seit Jahren DAS Bestseller-Seminar im Bereich "Schriftliche Kommunikation"

CHF 890.00

[Mehr Informationen und Anmeldung](#)

Zusätzliche Infos zur Veranstaltung

Zertifikat/Bestätigung

Teilnahmebestätigung

Referenten



Angelika Ramer

Veranstalter

[WEKA Business Media AG](#)

Telefon bei Fragen

044 586 86 37

Beschreibung

Ihr Praxis-Nutzen

- Sie hinterfragen Dogmen und Regeln der Korrespondenz und kennen die Alternativen im analogen und digitalen Kontext.
- Sie ersetzen «erschöpfte» Begriffe mit vitalen und lebendigen Aussagen mit Unterstützung der KI.
- Sie kennen die Osorno-Strategie und wissen, was Briefe, Chats und E-Mails mit einem Vulkan zu tun haben.
- Sie erhalten Einblick in die Kommunikationspsychologie.
- Sie kennen die Bedeutung des ersten und letzten Satzes und können ihn wirkungsvoll formulieren.
- Sie entwickeln eine digitale Wortgalerie für das eigene Unternehmen.

Inhalte des Seminars

- Korrespondenz heute: Warum modern sein nicht reicht.
- Der Zauber des ersten und letzten Satzes: Menschen zuerst.
- Menschen leben, Unternehmen auch: Weg mit «erschöpften» und erloschenen Formulierungen.
- Keine Automatenstimmen und Konservenempathie: Echt menschlich ist erfolgreich.
- Ideen und Methoden für die passende Korrespondenz in der Praxis.

Zielgruppe

Alle, die ihre Businesskorrespondenz überzeugend und professionell gestalten wollen.

[Mehr Informationen und Anmeldung](#)

Buchungsbedingungen

AGB für Praxis-Seminare und Fachkongresse

Anmeldefristen/Teilnehmerzahl

Die Teilnehmerzahl pro Seminartag ist begrenzt um Ihre optimale Betreuung zu gewährleisten. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Abmeldungen/Verschiebungen/Fernbleiben

Abmeldungen sind bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen möglich. Bei Abmeldungen bis 14 Tage vor dem Seminartermin wird eine Bearbeitungspauschale von 50% der Teilnahmegebühr fällig. Bei späterer Abmeldung oder Fernbleiben ist – unabhängig vom Verhinderungsgrund – die ganze Teilnahmegebühr geschuldet. In diesem Fall wird der angemeldeten Person die Seminardokumentation per Post zugestellt.

Umbuchungen

Sie können bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen umbuchen. Bei Umbuchungen bis 14 Tage vor Seminarbeginn wird eine Bearbeitungspauschale von 30%, bei späterer Umbuchung 50% der Teilnahmegebühr fällig.

Ersatzteilnehmer

Gerne akzeptieren wir ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer.

Preis und Rechnungsstellung

Im Seminarpreis inbegriffen sind die Seminarunterlagen, Getränke, Mittagessen (nur bei ganztägigen Seminaren), Pausenverpflegung sowie ein Zertifikat. Die Rechnungsstellung erfolgt in der Regel nach Ihrer Anmeldung und ist sofort fällig. Unsere Veranstaltungen sind grundsätzlich mehrwertsteuerpflichtig.

Durchführung

Programmänderungen oder Umbuchungen aufgrund Unterbesetzung behält sich der Veranstalter vor.

Lehrgang

Für die einzelnen Module gelten die oben genannten Teilnahmebedingungen. Der Abbruch eines Lehrgangs wird individuell mit dem Veranstalter besprochen.