

# Stockwerkeigentum effizient verwalten

WEKA Business Media AG



Dienstag, 18. Juni 2024 in Zürich  
Mittwoch, 27. November 2024 in Zürich

Versammlungen und umfangreiche Bausanierungen im Stockwerkeigentum werfen in der Praxis rechtliche und organisatorische Fragen auf. Es ist daher umso wichtiger, dass die Verwaltung von Stockwerkeigentum von kompetenten und sachkundigen Fachpersonen durchgeführt wird. Dieses Seminar vermittelt Ihnen das nötige Wissen für eine effiziente Verwaltung.

## Erlangen Sie Sicherheit im Durchführen von Versammlungen und Sanierungen

Nach diesem Seminar sind Sie in der Lage, anspruchsvolle Stockwerkeigentümerversammlungen souverän durchzuführen und auch grössere Sanierungen von Stockwerkeigentum erfolgreich zu begleiten. Zudem können Sie die Kostenverteilung von PV-Anlagen und Ladestationen korrekt vornehmen und wissen, welche Risiken es beim Erwerb ab Plan gibt.

Dank zahlreichen Praxisbeispielen und Gerichtsentscheiden erlangen Sie die notwendige Sicherheit in der Verwaltung von Stockwerkeigentum.

**CHF 890.00**

[Mehr Informationen und Anmeldung](#)

## Zusätzliche Infos zur Veranstaltung

### Zertifikat/Bestätigung

Teilnahmebestätigung

### Referenten



**Elisabeth Fontana**  
MAS Immobilienökonomin,  
Inhaberin und  
Geschäftsleiterin - VIO

TREUHAND AG



**Dr. Christoph Nater**  
LL.M.

### Veranstalter

[WEKA Business Media AG](#)

### Telefon bei Fragen

044 586 86 37

## Beschreibung

### Ihr Praxis-Nutzen

- Sie meistern die rechtlichen und organisatorischen Hürden bei der Durchführung von Stockwerkeigentümerversammlungen, insbesondere auch bei virtueller Versammlung und schriftlicher Beschlussfassung.
- Sie können die Stimmquoten bei Antrag, Ordnungsantrag und Gegenantrag korrekt handhaben und vermeiden Streitigkeiten in der Gemeinschaft.
- Sie sind in der Lage, Sanierungen von älteren Liegenschaften erfolgreich vorzubereiten und zu begleiten.
- Sie kennen die Problemstellung bei neuen PV-Anlagen und Ladeinfrastrukturen (Energieeffizientes Bauen) und sind in der Lage die Kostenverteilung korrekt vorzunehmen.
- Sie kennen die Risiken beim Erwerb von Stockwerkeigentum ab Plan.

### Inhalte des Seminars

- Die Stockwerkeigentümerversammlung; Einberufung, Leitung, Beschlussfassung und Protokoll (inkl. virtueller Versammlung und schriftliche Beschlussfassung)
- Sanierung von Stockwerkeigentum
- Probleme und Kostenverteilung neue PV-Anlagen und Ladeinfrastrukturen
- Erwerb von Stockwerkeigentum ab Plan

### Zielgruppe

Immobilientreuhänder/innen, Liegenschafts- und Immobilienverwalter/innen, Vermieter/innen.

### Weiterbildungsplattform myEvents

Über [myEvents](#) gelangen Sie zu Ihren digitalen Seminarunterlagen, wertvollen Zusatzinformationen und Arbeitshilfen für den Praxistransfer. Über Ihr persönliches Login können Sie uneingeschränkt auf sämtliche Unterlagen und Tools aller von Ihnen besuchten WEKA-Weiterbildungen zugreifen. Eine detaillierte Schritt-für-Schritt-Anleitung für den Zugriff auf myEvents finden Sie [hier](#).

## **Buchungsbedingungen**

### **AGB für Praxis-Seminare und Fachkongresse**

#### **Anmeldefristen/Teilnehmerzahl**

Die Teilnehmerzahl pro Seminarstag ist begrenzt um Ihre optimale Betreuung zu gewährleisten. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

#### **Abmeldungen/Verschiebungen/Fernbleiben**

Abmeldungen sind bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen möglich. Bei Abmeldungen bis 14 Tage vor dem Seminartermin wird eine Bearbeitungspauschale von 50% der Teilnahmegebühr fällig. Bei späterer Abmeldung oder Fernbleiben ist – unabhängig vom Verhinderungsgrund – die ganze Teilnahmegebühr geschuldet. In diesem Fall wird der angemeldeten Person die Seminardokumentation per Post zugestellt.

#### **Umbuchungen**

Sie können bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen umbuchen. Bei Umbuchungen bis 14 Tage vor Seminarbeginn wird eine Bearbeitungspauschale von 30%, bei späterer Umbuchung 50% der Teilnahmegebühr fällig.

#### **Ersatzteilnehmer**

Gerne akzeptieren wir ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer.

#### **Preis und Rechnungsstellung**

Im Seminarpreis inbegriffen sind die Seminarunterlagen, Getränke, Mittagessen (nur bei ganztägigen Seminaren), Pausenverpflegung sowie ein Zertifikat. Die Rechnungsstellung erfolgt in der Regel nach Ihrer Anmeldung und ist sofort fällig. Unsere Veranstaltungen sind grundsätzlich mehrwertsteuerpflichtig.

#### **Durchführung**

Programmänderungen oder Umbuchungen aufgrund Unterbesetzung behält sich der Veranstalter vor.

#### **Lehrgang**

Für die einzelnen Module gelten die oben genannten Teilnahmebedingungen. Der Abbruch eines Lehrgangs wird individuell mit dem Veranstalter besprochen.