

Verhandeln für Personalverantwortliche

WEKA Business Media AG



Dienstag, 31. August 2021 in Zürich

kritisch reflektiert.

Sie unterscheiden Strategie und taktisches Verhalten und erkennen die unmittelbare Bedeutung Ihrer inneren Einstellung auf den Erfolg einer Verhandlung. So gehen Sie **gelassener und souveräner in die nächste Verhandlung** und punkten für sich und Ihr Unternehmen.

CHF 890.00

[Mehr Informationen und Anmeldung](#)

Ob **Lohnerhöhungen, Beförderungen oder Weiterbildungsmaßnahmen** – Verhandlungen gehören zum Arbeitsalltag von Personalverantwortlichen. Dabei werden Ihre Verhandlungstechniken nicht nur von der eigenen Persönlichkeit, sondern auch von der Strategie des Unternehmens geprägt.

In diesem Seminar erlangen Sie durch theoretisches Knowhow und praktische Übungen **mehr Sicherheit in Verhandlungsgesprächen**. Sie reflektieren Ihren eigenen Verhandlungsstil, lernen diverse Verhandlungskonzepte kennen und wenden diese in konkreten Verhandlungsfällen an. Klassische Verhandlungssituationen wie Lohnverhandlungen, Lohnerhöhungen, Weiterbildungsmaßnahmen und Beförderungsverhandlungen werden geübt und

Zusätzliche Infos zur Veranstaltung

Zertifikat/Bestätigung

Teilnahmebestätigung

Inklusive

- Pausenverpflegung
- Digitale Dokumentation
- Mittagessen

Referenten



Veranstalter

[WEKA Business Media AG](#)

Telefon bei Fragen

044 586 86 37

Beschreibung

Ihr Praxis-Nutzen

- Sie lernen unterschiedliche Verhandlungskonzepte und die Phasen eines Verhandlungsgesprächs kennen.
- Sie erkennen, wie Sie mit einer positiven Haltung mehr Erfolg erzielen.
- Durch eine professionelle Vorbereitung erhalten Sie mehr Sicherheit und Souveränität beim Führen von Verhandlungsgesprächen.
- Sie steigern Ihre Überzeugungskraft und haben Spass am Verhandeln.

Inhalte des Seminars

Perspektive

- Aus welcher Position verhandle ich?
- Das Harvard-Konzept / Grundkonzepte
- Einordnen meines eigenen Zustands
- Emotionale Herausforderungen

Phasen der Verhandlung

- Wann beginnt eine Vorbereitung und mit wem?
- Kenne ich die Strategie des Unternehmens?
- Wie bereite ich mich vor?
- Wie löse ich ein blockiertes Gespräch wieder auf?

Meine Haltung - mein Erfolg

- Konsequenzen meiner Einstellung
- Verhaltensmassnahmen und taktisches Vorgehen

Übung mache den Meister

- Eigene Themen anhand der Theorie umsetzen
- Übungsfelder suchen
- Erfolge und Misserfolge konstruktiv hinterfragen

Zielgruppe

HR-Fachleute, Personalverantwortliche und Führungskräfte, welche eine verantwortliche Entscheidungsposition einnehmen.

Methoden

Praxisnahe Fälle üben, Feedback als Lerninstrument, Theoretisches Verständnis und Hintergründe, Austausch unter Gleichgesinnten.

[Mehr Informationen und Anmeldung](#)

Buchungsbedingungen

AGB für Praxis-Seminare und Fachkongresse

Anmeldefristen/Teilnehmerzahl

Die Teilnehmerzahl pro Seminarartag ist begrenzt um Ihre optimale Betreuung zu gewährleisten. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Abmeldungen/Verschiebungen/Fernbleiben

Abmeldungen sind bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen möglich. Bei Abmeldungen bis 14 Tage vor dem Seminartermin wird eine Bearbeitungspauschale von 50% der Teilnahmegebühr fällig. Bei späterer Abmeldung oder Fernbleiben ist – unabhängig vom Verhinderungsgrund – die ganze Teilnahmegebühr geschuldet. In diesem Fall wird der angemeldeten Person die Seminardokumentation per Post zugestellt.

Umbuchungen

Sie können bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen umbuchen. Bei Umbuchungen bis 14 Tage vor Seminarbeginn wird eine Bearbeitungspauschale von 30%, bei späterer Umbuchung 50% der Teilnahmegebühr fällig.

Ersatzteilnehmer

Gerne akzeptieren wir ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer.

Preis und Rechnungsstellung

Im Seminarpreis inbegriffen sind die Seminarunterlagen, Getränke, Mittagessen (nur bei ganztägigen Seminaren), Pausenverpflegung sowie ein Zertifikat. Die Rechnungsstellung erfolgt in der Regel nach Ihrer Anmeldung und ist sofort fällig. Unsere Veranstaltungen sind grundsätzlich mehrwertsteuerpflichtig.

Durchführung

Programmänderungen oder Umbuchungen aufgrund Unterbesetzung behält sich der Veranstalter vor.

Lehrgang

Für die einzelnen Module gelten die oben genannten Teilnahmebedingungen. Der Abbruch eines Lehrgangs wird individuell mit dem Veranstalter besprochen.