

Vertragsgestaltung und Vertragsverhandlung für Nicht-Juristen

WEKA Business Media AG



Dienstag, 4. Juni 2024 in Zürich
Mittwoch, 23. Oktober 2024 in Zürich

Im Unternehmensalltag müssen Fach- und Führungspersonen Vertragsverhandlungen und Vertragsabschlüsse oft selbst erledigen und fühlen sich auf diesem Gebiet unsicher. Welche Vertragsart erfüllt die gewünschte Zielvorstellung am besten und birgt am wenigsten Risiken für mein Unternehmen? Durch den Besuch des Seminars eignen Sie sich die Rechtsgrundlagen für die Vertragsgestaltung an und gewinnen Sicherheit bei der Vertragsgestaltung und -verhandlung.

CHF 890.00

[Mehr Informationen und Anmeldung](#)

Zusätzliche Infos zur Veranstaltung

Zertifikat/Bestätigung

Teilnahmebestätigung

Referenten



Marion Binder
Rechtsanwältin - LALIVE SA



André Brunschweiler
Rechtsanwalt, Partner - LALIVE SA



Dr. Philipp Estermann
Rechtsanwalt

Veranstalter

[WEKA Business Media AG](#)

Telefon bei Fragen

044 586 86 37

Beschreibung

Effizientes und sicheres Gestalten und Verhandeln von Verträgen

In diesem Seminar lernen Sie, Risiken von Verträgen besser abzuschätzen. Sie vermeiden gravierende Fehler und mögliche Haftungsfälle, die nur schwer und mit hohem Kostenaufwand korrigiert werden können. So können Sie sich rechtlich besser absichern und künftig Verträge effizienter und gelassener abschliessen.

Ihr Praxis-Nutzen

- Sie lernen die Hauptmerkmale der wichtigsten und häufigsten Verträge kennen.
- Sie kennen die Dos und Don'ts bei der Vertragsausarbeitung und -aufsetzung.
- Sie erfahren, welche Vertragsklauseln kritisch sind und was bei der Vertragsgestaltung und Formulierung besonders zu beachten ist.
- Sie profitieren nebst der Theorie von vielen konkreten Praxisbeispielen.
- Sie gewinnen mehr Sicherheit und Effizienz bei der Vertragsausarbeitung

Inhalte des Seminars

- **Die Ausgangssituation bei der Vertragsgestaltung analysieren**
 - Was will ich mit meinem Vertrag erreichen?
 - Welcher Vertragstyp bringt mir welche Vorteile/Nachteile?
 - Im Vorfeld: Letter of Intent, Geheimhaltung
- **Das 1x1 beim Abschluss eines Vertrags**
 - Angebote, Bestellungen, Auftragsbestätigungen – Fehlerquellen und die fatalen Auswirkungen
 - Richtige Einbeziehung eigener AGB, Folgen kollidierender AGB
 - Vertragsschluss per E-Mail, über Portale, per SAP - worauf muss ich achten; Gültigkeit; Risiken?
 - Wer ist zeichnungsbefugt (Abschlussvollmacht)?
- **Regeln und Empfehlungen für erfolgreiche Liefer- und Dienstleistungsverträge**
 - Vertragssprache, Wissenswertes zu Leistungsbeschreibungen
 - Absicherung durch Vertragsstrafen (sog. Konventionalstrafen) - Vorteil oder Falle?
 - Kündigung und fristlose Kündigung von Verträgen, Abmahnung
 - Skonto, Zahlungsbedingungen, Zahlungsverzug
- **Verträge im Unternehmensalltag – Fälle, Fallen, Faustregeln**
 - Reklamationen, Verzug, Mängel, Nacherfüllung, Schadensersatz.
 - Hersteller-, Beschaffenheits- und Haltbarkeitsgarantien, Haftungsbegrenzungen.
 - Todsünden im Vertragsmanagement
 - Wie löse ich mich von nachteiligen Verträgen?
 - Was können Verträge, was nicht?
 - Wichtige Regeln für Auslandsverträge

Zielgruppe

Fach- und Führungskräfte aus allen Abteilungen, die aktiv an Vertragsabschlüssen mitwirken.

Im Seminarpreis inbegriffen

Der Seminarpreis versteht sich inklusive Mittagessen, Getränke, Pausenverpflegung, Seminarunterlagen und Zertifikat.

[Mehr Informationen und Anmeldung](#)

Buchungsbedingungen

AGB für Praxis-Seminare und Fachkongresse

Anmeldefristen/Teilnehmerzahl

Die Teilnehmerzahl pro Seminartag ist begrenzt um Ihre optimale Betreuung zu gewährleisten. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Abmeldungen/Verschiebungen/Fernbleiben

Abmeldungen sind bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen möglich. Bei Abmeldungen bis 14 Tage vor dem Seminartermin wird eine Bearbeitungspauschale von 50% der Teilnahmegebühr fällig. Bei späterer Abmeldung oder Fernbleiben ist – unabhängig vom Verhinderungsgrund – die ganze Teilnahmegebühr geschuldet. In diesem Fall wird der angemeldeten Person die Seminardokumentation per Post zugestellt.

Umbuchungen

Sie können bis 30 Tage vor dem jeweiligen Seminartermin ohne Kostenfolgen umbuchen. Bei Umbuchungen bis 14 Tage vor Seminarbeginn wird eine Bearbeitungspauschale von 30%, bei späterer Umbuchung 50% der Teilnahmegebühr fällig.

Ersatzteilnehmer

Gerne akzeptieren wir ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer.

Preis und Rechnungsstellung

Im Seminarpreis inbegriffen sind die Seminarunterlagen, Getränke, Mittagessen (nur bei ganztägigen Seminaren), Pausenverpflegung sowie ein Zertifikat. Die Rechnungsstellung erfolgt in der Regel nach Ihrer Anmeldung und ist sofort fällig. Unsere Veranstaltungen sind grundsätzlich mehrwertsteuerpflichtig.

Durchführung

Programmänderungen oder Umbuchungen aufgrund Unterbesetzung behält sich der Veranstalter vor.

Lehrgang

Für die einzelnen Module gelten die oben genannten Teilnahmebedingungen. Der Abbruch eines Lehrgangs wird individuell mit dem Veranstalter besprochen.